



2024 YILI
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
FAALİYET RAPORU
(YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI)

Ocak 2024

İÇİNDEKİLER

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU	2
I- GENEL BİLGİLER	3
A- Misyon ve Vizyon	3
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	3
C- İdareye İlişkin Bilgiler	4
1- Fiziksel Yapı.....	4
2- Organizasyon Şeması	5
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	6
4- Sunulan Hizmetler	7
5- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	8
II- AMAÇ VE HEDEFLER.....	10
A- Amaçlarımız.....	10
B- Hedeflerimiz.....	10
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	11
A- Birim Faaliyetleri	
1- Yapım İşleri Birim Faaliyetleri	11
2- Başkanlığa Bağlı Birim Faaliyetleri	29
3- Diğer Çalışmalar.....	33
4- Proje Bilgileri	34
5- Personelce Katılınan Sempozyum, Konferans vb.Programlar	35
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	35
A- Üstünlükler	35
B- Zayıflıklar	36
C- Değerlendirme	36
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	36
VI- EKLER	37
A- İç Kontrol Güvence Beyanı	37

Yapı işleri ve Teknik Daire Başkanlığı, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 51. maddesine göre kurulan idari teşkilatların kuruluş ve görevlerine ilişkin esasları düzenleyen “124 sayılı Yüksek Öğretim üst kuruluşları ile Yüksek Öğretim Kurumlarının idari teşkilatı hakkında kanun hükmünde kararname” uyarınca teşkil edilmiştir.

Daire Başkanlığımız görev alanları oldukça geniş yelpazededir. Üniversitemiz için gerekli her türlü yapı, tesis, bakım, imalat, etüt, proje, keşif, ihale ve denetleme işlerinde yoğun olarak hizmet veren Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız, yapım işleri yanısıra bağlı birimleri olan Isı Merkezleri, Telefon Santrali, Park ve Bahçeler, Elektrik ve Jeneratör Birimleri ile de Üniversitemiz teknik ve idari ihtiyaçlarını karşılamaktadır.

Üniversitemiz adına teknik konularda ciddi sorumluluklar üstlenen Başkanlığımız, yapmış olduğu stratejik plan doğrultusunda hedeflenen amaçları gerçekleştirebilmek için, takım çalışması bilincinde, paylaşımcı ve katılımcı bir yapı içerisinde görev yapmakta olup planların etkin bir şekilde sonuçlandırılması için gerekli gayreti ve hassasiyeti göstermektedir. Mevcut personelimizle sorumlu olduğumuz alanlarda etkin hizmet anlayışı ile sorunlara olabildiğince çabuk çözüm bulmayı hedeflenmiştir.

Göksel AYDIN
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkan V.

I- GENEL BİLGİLER

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız, Üniversitemizde eğitim gören öğrencilere, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdüren akademik personele, Üniversitemizin hedefleri ve ilkeleri doğrultusunda özveriyle çalışan idari personele, hastanelerimizden faydalanan hasta ve hasta yakınlarına teknik konularda en iyi şekilde hizmet verebilecek ve kurumumuzun üretkenliğini arttıracak teknolojiyi, yapılaşmayı ve gerekli altyapıyı sağlamakla görevli birimidir.

A- Misyon ve Vizyon

Misyon:

Üniversitemiz öğrenci ve personelinin eğitim, sağlık, sosyal, kültürel, idari ve sportif alanlarda ihtiyaç duyduğu çağdaş ve kaliteli yeni fiziki mekanları etkin ve verimli kaynak kullanımı ve hesap verebilir bir anlayış ile ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak planlamak, denetlemek ve gerçekleştirmek; mevcut fiziki alanların ise işletme, bakım-onarım gibi faaliyetlerini planlı ve programlı bir şekilde sorumluluğunun bilincinde idari anlayışı ile yürütmektir.

Vizyon:

Mevcut Yasa ve Yönetmelikler çerçevesinde Kurumun işleyişi ve gelişimi için, bilimsel doğrularla akla uygun, araştırmacı ve teknolojik gelişmeleri takip eden çağdaş ve kaliteli bir yapılanma ve işletme hizmeti sunmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevlerine ilişkin 124 sayılı K.H.K de Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının görevleri tanımlanmıştır. Üniversitemiz için gerekli her türlü yapı, tesis, bakım, onarım, imalat, etüt, proje, keşif, ihale ve denetleme işlerinde yoğun olarak hizmet veren Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının görev alanları oldukça geniştir. Üniversitemiz adına teknik konularda ciddi sorumluluklar üstlenen Başkanlığımız, yapmış olduğu stratejik plan doğrultusunda hedeflenen amaçları gerçekleştirebilmek için paylaşımcı, katılımcı ve takım çalışması bilincinde bir yapı içerisinde görev yapmakta olup planların ve projelerin en verimli şekilde sonuçlandırılması için gerekli gayreti ve hassasiyeti göstermektedir. Harcama Yetkilisi ve Gerçekleştirme Görevlileri yetkilerini 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 31. maddesinden almaktadır.

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımızın görevleri;

1. Üniversitemiz bina ve tesislerinin projelendirme çalışmalarını koordine etmek, projelerini hazırlamak ve uygulamak.
2. Yatırım işlerinin ihale dosyalarını hazırlamak ve ilgili ihaleleri yürütmek.
3. İhale edilen işlerin teknik kontrollüğünü yapmak, hakedişlerini düzenlemek ve biten işlerin kabul işlemlerini yürütmek.
4. Mevcut binalarımızın bakım, onarım ve tadilat ihtiyaçlarını tespit etmek ve bu ihtiyaçların giderilmesini sağlamak.
5. Üniversitemiz çevre düzenleme çalışmalarını projelendirmek ve kampüs yerleşim planına göre uygulamalarını yapmak.
6. Üniversitemiz kamulaştırma ve harita çalışmalarını yürütmek.
7. Üniversitemiz telefon santralinin ve telefon tesisatlarının bakım, onarım ve işletmesini yapmak.
8. Üniversitemiz elektrik ve jeneratör işlerinin bakım, onarım ve işletmesini yapmak.

9. Isı santrallerimiz ile ilgili işleri yürütmek.
10. Çevre düzenleme, ağaçlandırma, çim ekme işleri, yeşil alanların sulama ve bakım işlerini yürütmek.
11. Birimler arası görev dağılımındaki yönlendirmeyi yapmak.
12. Başkanlığa havale edilen iş ve evrakların ilgili personele havalesini yapmak ve gereğini sağlamak, cevap yazılarının hazırlanmasına, günlük işlerin imza takibinin yapılmasını ve sonuçlandırılmasını sağlamak,

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığımız Üniversite mevzuatı ve bu talimatla kendisine verilen görevlerin Anayasa, kanun, karar ve bu gibi mevzuata uygun olarak yerine getirilmesinden, yetkilerinin zamanında kullanılmasından Genel Sekretere karşı sorumludur.

İdari Yetki Görev ve Sorumluluklar

Mali Yetki Görev ve Sorumluluklar

Mali Yetkililer

Harcama Yetkilisi	Gerçekleştirme Görevlisi	Taşınır Kontrol Yetkilisi	Taşınır Kayıt Yetkilisi
Göksel AYDIN Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı V.	Hatice FIRAT Yapı İşl. Tek. Dai. Bşk. Etüd Proje Şube Müd. V		
	 Yapı İşl. Tek. Dai. Bşk. Yapı Denetim Şube Müd. V		
	Gülcan BAŞOL Yapı İşl. Tek. Dai.Bşk. İdari İşler Şube Müd.	Gülcan BAŞOL İdari İşler Şube Müd.	Mehmet ERKİLİÇ Büro Personeli
	Özcan KUZUGÜDEN Yapı İşl. Tek Dai.Bşk. İşletmeler Şube Müd. V.		

C- İdareye İlişkin Bilgiler

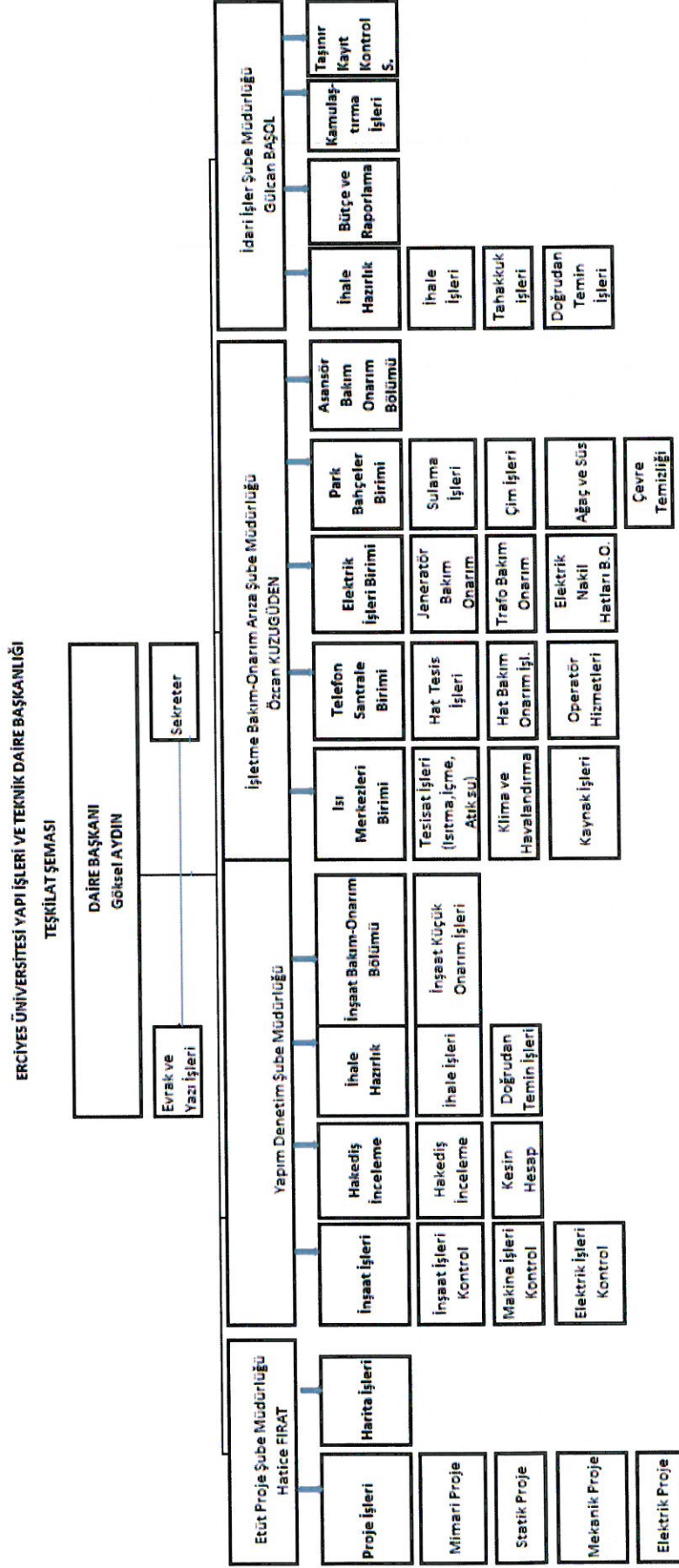
1-Fiziksel Yapı

Daire Başkanlığımız;

- a. 1 adet Daire Başkanı Odası,
- b. 3 adet Şube Müdürü Odası,
- c. 1 adet Sekreter Odası,
- d. 1 adet İhale Birimi Odası
- e. 1 adet İhale ve Toplantı Odası
- f. 3 adet Kontrol Birimi Salonu,
- g. 1 Adet Kamulaştırma Birim Odası,
- h. 1 Adet Teknik ve Baskı Odası,
- i. 1 adet Evrak ve Yazı İşleri Odası
- j. 1 adet Arşiv

olmak üzere toplam 1579,50 m² de hizmet vermektedir.

2- Organizasyon Şeması

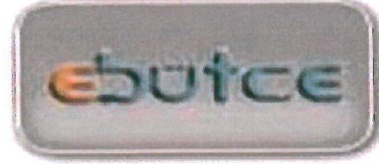


3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Yürütmüş olduğumuz kamu görevi çerçevesinde gerekli mevzuat bilgi kaynaklarına (Resmi Gazete v.b.), bugün hızlı bir şekilde ulaşabilmekteyiz. Bu doğrultuda yapmış olduğumuz hizmetlerin hukuka uygun şekilde yerine getirilmesi sağlanmaktadır.

Daire Başkanlığımız e-devlet kapsamında diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından sağlanan sistemlerden de faydalanmaktadır. Daire Başkanlığımızca kullanılan bilgi ve teknolojik kaynaklar şöyle sıralanabilir.

Daire Başkanlığımız bütçe işlemlerinin gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla Maliye Bakanlığınca geliştirilen e-bütçe sistemi,



Mali işlemlerin harcama birimleri ve muhasebe birimi aşamalarını tek bir otomasyon sistemi içinde bütünleştirmek, harcama birimleri ile muhasebe birimleri arasında elektronik iletişim ortamı sağlamak amacıyla Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü tarafından geliştirilen KBS ve HYS sistemlerini,



Başkanlığımız çalışanlarının sosyal güvenlikle ilgili işe başlayış, ayrılış, sağlık ve kesenek bilgi işleriyle ilgili SGK tarafından geliştirilen bilgi sistemini,



Harcama Yönetim Sistemi, “Harcama Talimatı Onay Belgesi” ile “Ödeme Emri Belgesi” nin e-belge standartlarına uygun olarak elektronik ortamda hazırlamasına ve harcama işlemlerini yürütebilmesine imkân tanıyan bilişim sistemini,



Daire Başkanlığımızca hazırlanan ihalelerde Elektronik Kamu Alımları Platformunu kullanmaktayız.



3.1 Yazılımlar :

AMP Hakediş ve Yaklaşık Maliyet Programı
NETCAD ve NETMAP Haritacılık Çizim Programı
STA4CAD Statik Hesap Programı
OTOCAD Çizim Programı

3.2 Bilgisayarlar :

Cinsi	Adet
Masaüstü Bilgisayar Kasası	96
Tümleşik Bilgisayar	3
Diğer Bilgisayar İş İstasyonu	4
Masaüstü Bilgisayar Ekranı	115
Taşınabilir Bilgisayar	6
TOPLAM	212

3.3 Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar :

Cinsi	Adet
Fotokopi Makinesi	2
Faks	-
Yazıcı	32
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	13
Barkod Okuyucu	1
Fotoğraf Makinası	1
Kameralar	51
Televizyonlar	6

4-Sunulan Hizmetler

4.1 İdari Hizmetler

a) Üniversitemiz yatırım programlarının planlamasını yapmak, yatırım programı kapsamında gerçekleştirilecek olan bina ve tesislerin projelerini yapmak/yaptırmak, bu işlere ilişkin ihale işlem dosyalarını hazırlamak, yapım ve onarımlarla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek, teslim almak, biten işlerin kesin hesaplarını yapmak, bakım ve onarım işlerini yürütmek,

b) Diğer idari ve akademik birimlere destek vermek,

c) Kazan dairesi, kalorifer tesisatları, klima, trafo merkezleri, içme ve sulama suyu tesisleri ve hatları, jeneratör, ısıtma ve havalandırma sistemleri ile telefon santrali, her türlü inşaat ve tesisatın arıza, bakım ve onarım işlerini yürütmek,

d) Üniversite yerleşke alanında ve bağlı birimlerde çevre düzenlemesi yapmak ve yeşil alanlar oluşturmak,

e) Üniversitemiz taşınmazları ile ilgili iş ve işlemleri takip etmek ve yürütmek,

f) Yıllık yatırım programlarını hazırlamak, bunların gerçekleştirilmesi için diğer birimler ile koordineli çalışmak,

g) Yürürlükte bulunan yasal mevzuat çerçevesinde Daire Başkanlığı görev ve sorumluluk alanı içerisinde ve Üniversiteyi ilgilendiren konularda diğer kurum ve kuruluşlar ile yazışma ve görüşmelerde bulunmak.

5- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversitemiz “Özel Bütçeli İdare” olarak 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun, 5436 sayılı Kanunun 12’nci maddesi ile değiştirilmiş (II) sayılı cetvelinin (A) bölümünde sayılan Yükseköğretim Kurulu, Üniversiteler ve Yüksek Teknoloji Enstitüleri içerisinde yer almaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 11’inci maddesinde üst yöneticilerin, 31 ve 32’nci maddelerinde harcama yetkisi ve yetkilisini 33’üncü maddesinde giderin gerçekleştirilmesine ilişkin yöntemler açıkça belirlenmiştir. Üniversitemiz yönetim ve iç kontrol sistemini kanuna uygun olarak oluşturabilmek için teşkilat yapısını düzenlemiş, 5018 sayılı Kanuna ve kanunun ilgili maddelerine istinaden çıkartılan yönetmelik, tebliğ ve diğer mevzuatlara uygun olarak işlemlerini yürütmüştür. 5018 sayılı Kanunun 11’inci maddesinde “Bakanlıklarda müsteşar, diğer kamu idarelerinde en üst yönetici, il özel idarelerinde vali ve belediyelerde belediye başkanı üst yöneticidir. Ancak, Millî Savunma Bakanlığında üst yönetici Bakandır. Üst yöneticiler, idarelerinin stratejik planlarının ve bütçelerinin kalkınma planına, yıllık programlara, kurumun stratejik plan ve performans hedefleri ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlanması ve uygulanmasından, sorumlulukları altındaki kaynakların etkili, ekonomik ve verimli şekilde elde edilmesi ve kullanımını sağlamaktan, kayıp ve kötüye kullanımının önlenmesinden, malî yönetim ve kontrol sisteminin işleyişinin gözetilmesi, izlenmesi ve bu kanunda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden Bakana; mahallî idarelerde ise meclislerine karşı sorumludurlar. Üst yöneticiler, bu sorumluluğun gereklerini harcama yetkilileri, malî hizmetler birimi, malî kontrol yetkilisi ve iç denetçiler ile muhasebe yetkilisi aracılığıyla yerine getirirler.” denilerek kanunda görevliler ve sorumlular açıkça belirlenmiştir.

Üniversitemizde gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi, kanunlara ve düzenlemelere uygun olarak faaliyet gösterilmesi, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesi, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesi, varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını sağlamak amacı ile harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülen ön mali kontrol için aşağıdaki düzenlemeler yapılmıştır.

5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15’inci maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 58 ve 60’ıncı maddeleri ile 31.12.2005 tarihli ve 26040 sayılı 3’üncü Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara göre hazırlanan Üniversitemiz Senatosunun 24.04.2024 tarihli “Erciyes Üniversitesi Ön Mali Kontrol İşlemleri Yönergesi” ile belirlenmiştir.

Kontrole tabi taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, bunlara ilişkin tüm bilgi ve belgeleri içerecek şekilde oluşturulan iki nüsha işlem dosyası harcama yetkilisi tarafından sözleşme imzalanmadan ve idare taahhüt altına girmeden önce Başkanlığa gönderilir.

Kontrol edilmek üzere Başkanlığa gönderilecek ihale işlem dosyasında bulunması gereken bilgi ve belgeler aşağıda belirtilmiştir.

- a) Onay belgesi,
- b) Yaklaşık maliyet ve dayanağını oluşturan hesap cetvelleri,

- c) İhale komisyonlarının kurulmasına ilişkin (asil ve yedek üyelerin belirtildiği) ihale yetkilisi onayı,
- ç) Kamu İhale Kurumu tarafından ihale kayıt numarası verilen İhale Kayıt Formu,
- d) Varsa ilanın yapıldığına ilişkin belgeler,
- e) İlan zorunluluğu bulunmayan ihalelerde, isteklilerin davet edildiğine dair davet yazıları,
- f) Yıllık yatırım programında yer alan işlerle, bu programdaki ek veya değişikliklere göre yapılacak işlerde, yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun bu konudaki hükümlerinin ve her yıl Bakanlar Kurulunca yürürlüğe konulan Yatırım Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Kararda öngörülen işlemlerin yapıldığını kanıtlayan belgeler,
 - Ödeneği toplu olarak verilmiş projelerin detay programlarına ait bilgiler ile toplulaştırılmış projelerin alt kalemlerine ilişkin bilgiler,
 - Gelecek yıllara yaygın yüklenmelerde izin alınması gereken hallerde ilgili idarenin izni,
 - Yıl içinde projelerin, yer, karakteristik, süre, maliyet ve ödenek değişikliklerine ilişkin belgeler,
- g) İlgili mevzuatı gereğince çevresel etki değerlendirmesi (ÇED) raporu gerekli olan işlerde ÇED olumlu belgesi ve işle ilgili olarak alınması gereken özel komisyon izin veya kararları,
- ğ) Yapım işlerinde (4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 62. maddesinin (c) bendinde istisna sayılanlar hariç), arsa temini, mülkiyet, kamulaştırma ve imar işlemlerinin tamamlandığına dair belgeler,
- h) İhaleye ilişkin tüm şartnameler,
- ı) 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 22. maddesinin a, b ve c bentleri kapsamında tek kaynaktan yapılan alımlara ilişkin olarak ihale mevzuatında belirlenen standart form,
- i) Sözleşme tasarısı,
- j) Yapılan ihalenin usul ve türüne uygun olarak, 4734 sayılı Kanun ile 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununa ilişkin yayımlanan yönetmelikler ve diğer düzenleyici mevzuat hükümleri uyarınca düzenlenmesi gereken standart formlar ve diğer belgeler,
- k) Düzenlenmiş ise zeyilnameler, açıklamalar ve bunların isteklilere gönderildiğine dair belgeler,
- l) İhalelere Karşı Yapılacak İdari Başvurulara Ait Yönetmelik hükümlerine göre Bakanlığa veya Kamu İhale Kurumuna başvuru bulunduğu takdirde, buna ilişkin yazışmalar,
- m) Üzerine ihale yapılan isteklinin geçici teminatına ait alındı belgesi,
- n) Üzerine ihale yapılan isteklinin, şartname hükümleri gereğince ihale komisyonuna ibraz ettiği belgelerin tamamı,
- o) İhaleye katılan bütün isteklilere ait teklif mektupları,
- ö) Ön yeterlik ve/veya ihale komisyonu değerlendirmelerinde elenen isteklilere ait eleme nedeni olan bütün belgeler,
- p) İhale üzerinde kalan isteklinin, 4734 sayılı Kanunun 58. maddesine göre yasaklı olup olmadığına dair Kamu İhale Kurumundan alınan teyit belgesi,
- r) İhale kararının onaylandığına dair ihale yetkilisi onayı (onay tarihinin belirtilmiş olması gerekmektedir.),
- s) İhale kararlarına ait damga vergisinin (karar pulu) tahsil edildiğine ilişkin belge,
- ş) İşlem dosyasında bulunan bütün belgeleri gösteren onaylı dizi pusulası,
- t) Başbakanlığın, Bakanlığın veya Rektörlüğün iznine tabi alımlarda izin yazısı,
- u) İhaleyi kazanan istekli dışında ihaleye katılan isteklilere ait tüm bilgi ve belgeler,

Ayrıca söz konusu işe ait sözleşmenin imzalandıktan sonra, beş işgünü içinde aşağıda belirtilen belgelerin onaylı birer nüshası Başkanlığa gönderilecektir:

- a) Sözleşme,
- b) Teminata ilişkin alındının örneği,
- c) Yapım işlerinde sözleşmede öngörülmeyen iş artışının zorunlu hale gelmesi ve bu artışın müteahhidine yaptırılması halinde buna ilişkin onay belgesi ve yaklaşık maliyet hesap cetveli ile ek kesin teminata ilişkin belge,
- d) Sözleşmelerin devri halinde devir sözleşmesi,

Bu belgelerden yabancı dilde düzenlenmiş olanların harcama birimlerince onaylı Türkçe tercümelerinin ayrıca işlem dosyasına eklenmesi gerekmekte olup, belgelerin yabancı dildeki asılları ile taahhütlere ilişkin diğer belgeler harcama birimlerinde muhafaza edilir.

Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, Başkanlıkça en geç on işgünü içinde kontrol edilir. Yapılan kontrol sonucunda düzenlenen görüş yazısı, işlem dosyasının bir nüshası ile birlikte aynı süre içinde harcama yetkilisine gönderilir.

Gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemler, harcama birimleri ve mali hizmetler birimi tarafından idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama veya finansman programları, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönlerinden kontrol edilmekte, harcama birimlerimizce mali karar ve işlemler; kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması açısından değerlendirilmektedir.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

A-Amaçlarımız

- Altyapı ve fiziksel alanları sürekli geliştirmek/ iyileştirmek,
- Üniversitemiz ihtiyaçları doğrultusunda yeni açık ve kapalı alanlar yapmak,
- Mevcut bina ve blokların tadilat ve büyük onarımlarını yapmak,
- Isıtma, soğutma ve havalandırma, temiz ve pis su, elektrik enerjisi ile haberleşme hizmetlerinin sağlanması, işletilmesi, periyodik bakım ve onarımlarının yapılması ve arızalarının giderilmesi,
- Başkanlığımız imkanları vasıtasıyla yapılabilecek açık ve kapalı alanlardaki küçük tadilat ve onarım hizmetlerini yapmak,
- Kamulaştırma, mülkiyet ve imar işlemlerinin yapmak,
- Park, bahçe ve çevre düzenleme işlerini yapmak,

B-Hedeflerimiz

Üniversitemizin ihtiyaçları ve vizyonu doğrultusunda tüm birimlerin ihtiyacı olan yapılaşmayı, alt yapıyı, teknolojiyi konforu, estetiği, donanımı ve teknik desteği sağlayabilmek, gelişmeleri takip ederek Üniversitemizi ve dolayısıyla Ülkemizi geleceğe en iyi, en doğru, en ekonomik şekilde hazırlayabilmek için zoru başarmaktır.

Ülkemizin ekonomik koşullarını göz önünde bulundurarak dünyadaki gelişmeleri en verimli şekilde değerlendirip, Üniversitemizin üretkenliğini ve toplumsal hizmetlerini artırarak sürdürmesini sağlayabilecek her türlü teknik hizmeti vermektir.

Temel Politikalar ve Öncelikler

Mevcut teknik personeller ile sorumlu olduğumuz alanlarda hızlı çözüm bulmak, eğitim, öğretim, araştırma ve uygulama için gerekli olan çağdaş tesisleri Kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuatlara göre yaptırmak ve denetlemek; Kaynakları doğru, zamanında, etkin kullanmak temel politikamızdır.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞENDİRMELER

A. BİRİM FAALİYETLERİ

1. YAPI İŞLERİ BİRİM FAALİYETLERİ

1.1. Diş Hekimliği Fakültesi Ek Binası İkmal İnşaatı İşİ

Sektör	Eğitim
Proje No	2006H03-813-14944
Proje Adı	Diş Hekimliği Fakültesi Ek Bina
Sözleşme Bedeli	36.880.000,00 TL

2018 Yılı Yatırım Programında 19.018,00 m2 olarak revize edilen 2006H031020 Proje no'lu işin ikmal ihalesi 2020 yılında 36.880.000,00TL götürü bedel ile ihale edilmiştir.

İnşaat: : Betonarme, Duvar, Serpme + Sıva + Kaba Alçı, Çatı ve Cephe imalatı Tesisat Şaft Boşlukları, Asansör Çelik İmalatı, Röntgen odaları kurşun kaplama ve çelik konstrüksiyon üzeri çift kat kırmızı alçıpan yapılması, 3.kat tadilat bölme işleri, 1.Kat Rezerv Alan Öğretim Üyesi Odaları Yapılması, Zemin Tesviyeleri, Zemin ve Duvar Seramikleri, Alçıpan Asma Tavan, Saten Alçı, Alüminyum Doğramalar, Dental Klinik Dolapları, Yangın Kapıları, Dilatasyon Profillerinin imalatları tamamlanmıştır. Binanın, kanalizasyon altyapısı tamamlanmış olup yağmur suyu toplama alt yapı ve çevre otopark düzenleme işleri devam etmektedir.

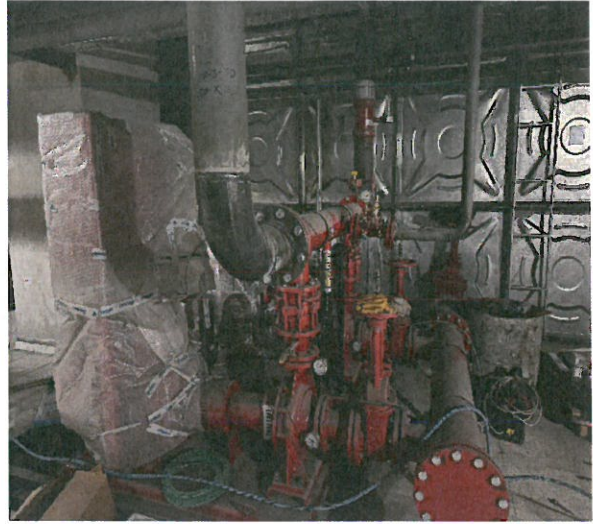
Mekanik: Havalandırma kanalları, klima santrallerinin montajı, yangın söndürme hatları ve sprink montajı, ısıtma hatlarının imalatları, atık su ve temiz su tesisatları, yangın deposu ve temiz su deposu montajı ve VRF gaz tesisatı tamamlanarak ısıtma - soğutma grubu sistemi yerine konuldu. Eşanjör dairesindeki tesisat imalatları devam etmektedir.

Elektrik: Kuvvetli ve Zayıf akım için kablo tesisatı ve sortiler tamamlandı. Aydınlatma armatür montajı devam ediyor. Yangın alarm, ses ve data tesisatı montaj işlemleri devam ediyor. İnsan ve sedye asansörlerinin imalatları tamamlandı. Bina etrafı bakır topraklama şeridi ve bakır çubuk montajı tamamlandı. Paratoner duvar indirme imalatı tamamlandı, topraklama çubukları bağlantıları ve aktif başlık montajı tamamlandı. Trafo köşkü ve hücre kaidesinin yapılması tamamlanarak hücreler montaj edildi. Jeneratörün kaidesinin yapılması tamamlanarak jeneratörün yerine montajı tamamlanmıştır.

Projenin fiziki gerçekleşmesi 2024 yılı sonu itibarı ile %92 seviyesine gelmiştir.







1.2. ERÜ Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi Ek Bina İnsaatı Yapım İşi

Sektör	Eğitim
Proje No	2006H03-813-153054
Proje Adı	ERÜ Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi Ek Bina
Sözleşme Bedeli (TL)	

Üniversitemiz Veteriner Fakültesi Hayvan Hastanesi Ek Blok İnşaatı işinin ihalesi 2021 yılı içerisinde yapılmıştır. Yer teslimi sonrası kazı çalışmalarına başlanmıştır. Sözleşme kapsamında 15.04.2022 tarih ve 7394 sayılı kanunun 19.maddesine dayanarak, yüklenici firma idaremize 16.05.2022 tarihinde tasfiye dilekçesi vermiştir. Bunun üzerine yüklenici firma ile idaremiz Kontrol teşkilatı arasında düzenlenen 15.04.2022 tarihli tutunakla işin %0,083057 seviyesinde olduğu tespit edilerek tasfiye işlemleri yapılmış olup, yeniden ihalesi için gerekli başvurular yapılmış, süreç devam etmektedir. İz proje olarak yatırım bütçesinde yer almaktadır.



1.3. ERÜ Yemekhane Ek Bina İnsaatı Yapım İşi

Sektör	Eğitim
Proje No	2006H03-813-15680
Proje Adı	ERÜ Yemekhane Ek Bina İnşaatı İş
Sözleşme Bedeli (TL)	

Mimari Proje alışmaları tamamlanmıştır. Yemekhane ek blok için bütçe görüşmelerinde mevcut fiziki alanlarda onarım yapacağımızı belirterek onarım sonrası durumuna göre karar verileceği belirtilmiştir. Ancak iz proje olarak yatırım bütçesinde yer almaktadır.

1.4. ERÜ Kampüs Altyapı İnşaatı Yapım İşi

Sektör	2023 Erü Kampus Altyapı İnşaatı Yapım İşi
Proje No	2018H03-42829
Proje Adı	Kampus Altyapı
Sözleşme Bedeli (TL)	21.660.237,32-TL

2023 ERÜ Kampüs Altyapı İnşaatı Yapım İşi 2023 ve 2024 yılları içerisinde yıllara sari yapılacak şekilde ihale edilmiş olup sözleşme bedeli 21.660.237,32 TL'dir. İhale kapsamında bu yıl yapılan imalatlar; yeni kreş çevresi betonarme duvar yapımı ile fens teli çevrilmesi, atık merkezi elik çatı imalatı, muhtelif yerlerde tretuvar , kanalizasyon ve bazalt taş işleri yapılmıştır. ERÜ Eğitim Kampüs Giriş Nizamiye Kapısı bitmiş olup diğer alt yapı imalatları tamamlanmıştır. Söz konusu bu işin yapımı esnasında iş artış -eksiliş diliminde girilerek 2024 yılı içerisinde ihale tamamlanmıştır.





1.5. ERÜ Eğitim Büyük Onarım İşi

Sektör	Eğitim
Proje No	2023H03-213009
Proje Adı	Eğitim Büyük Onarım
Sözleşme Bedeli (TL)	16.600.000,00.-TL

İhale kapsamı merkez kampüs içerisinde bulunan çeşitli bina ve yerlerin tadile edilmesini kapsamaktadır. Mevcut yapıların ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda hazırlanan tadilat ve onarımlar projelendirilerek ihale gerçekleştirilmiştir. Yine ihale kapsamı öncesinde talep edilmeyen ancak sonradan yapılması gerekliliği hasıl olan çeşitli imalatların iş artışı onayı alınarak tadilat ve onarımlar tamamlanmıştır.

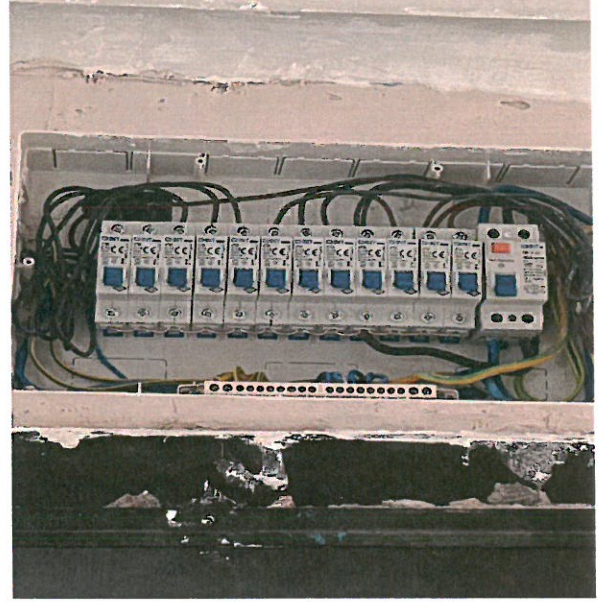
İşin gerçekleşme oranı % 100'dür.



1.6 ERÜ Merkez Lojmanlar 1.2.3.4. Blok Elektrik Tesisatı Yenileme İşi

Sektör	Eğitim-Yükseköğretim
Proje No	2023H03-213009
Proje Adı	Merkez Lojmanlar 1.2.3.4. Blok Elektrik Tesisatı Yenileme İşi
Sözleşme Bedeli	7.441.471,52.- TL

Üniversitemiz bünyesinde bulunan Merkez Lojmanları Elektrik Tesisatının yenilenmesi için ihtiyaç duyulan tadilat ve onarım inşaatı için ihaleye çıkılmış bu kapsamda Merkez Lojmanlar 1.2.3.4. Blokların daire içi elektrik tesisatının yenilenmesi, kolon hattı tesisatının yenilenmesi, elektrik sayaçlarının değiştirilmesi ve panoların yenilenmesi çalışmaları yapılmıştır. İşin gerçekleşme oranı % 100'dür.



1.7. ERÜ ERÜ Engelsiz Erişim Muhtelif Onarım İnşaatı Yapım İşi

Sektör	Eğitim
Proje No	2023H03-213009-238401
Proje Adı	ERÜ Engelsiz Erişim Muhtelif Onarım İnşaatı Yapım İşi
Sözleşme Bedeli	2.849.612,05-TL

Üniversitemiz bünyesinde bulunan muhtelif yerlerde engelsiz erişim için ihtiyaç duyulan tadilat ve onarım inşaatı için ihaleye çıkılmış bu kapsamda personel ve öğrenci yemekhanesi, Enstitüler binası, kampüs alanında engelsiz erişim imalatları (otopark-engelli wc-görme engelliler için izli yol-rampa uygulamaları-sesli kaçış yönlendirmeleri-asansör) yapılmış olup çeşitli tadilat ve yenileme çalışmaları yapılmıştır. İşin gerçekleşme oranı % 100'dür.

1-Personel Yemekhanesi

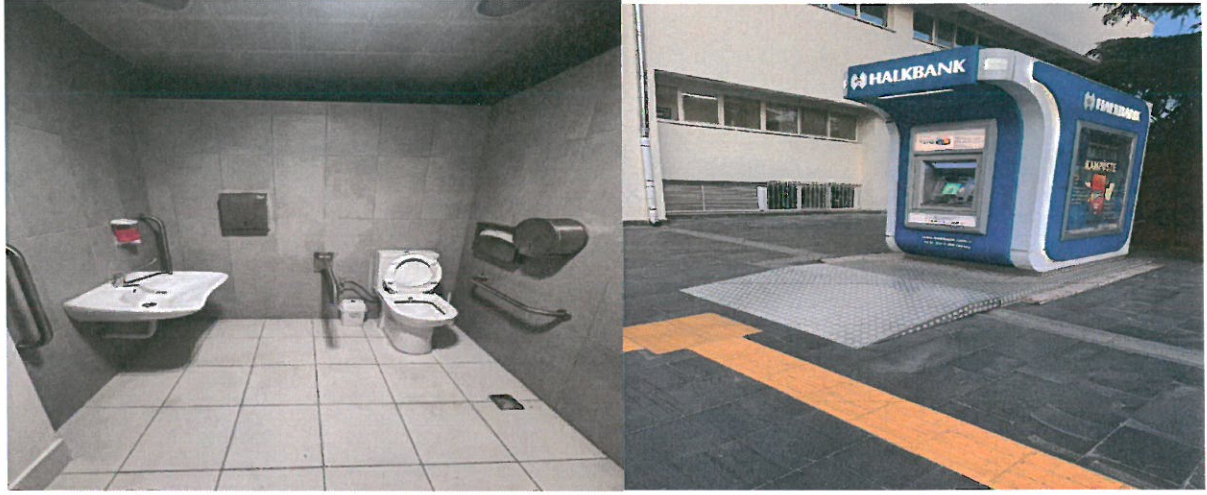
Engelli Wc- Dış Mekan ve İç Mekan Yönlendiriciler – Ek Korkuluk- Brail Alfabeli Harita Uygulamaları Görsellerde Verilmiştir.



2-Öğrenci Yemekhanesi

Rampa- iç ve dış mekan izli yol – wc- brail alfabeli harita uygulamaları





1.8. ERÜ Araştırma Uygulama Hastanesi Acil Ek Bina İkmal İnşaatı Yapım İşi

Sektör	Sağlık (Büyük Onarım)
Proje No	2021I00-163078
Proje Adı	Arş Uyg Hast Acil Ek Bina İkmal İnşaatı Yapım İşi
Sözleşme Bedeli	51.144.000,00-TL

Üniversitemiz Araştırma Uygulama Hastanesi Acil Servisinin ihtiyacı olan ek blok inşaatının ikmal ihalesi 2022 yılı içerisinde yapılmıştır. Acil Ek Bina İkmal İnşaatı Yapım İşinin yer teslimi Kasım 2022 tarihinde yapılmış olup 2024 yılı içerisinde tamamlanmıştır. İşin gerçekleşme oranı % 100'dür.

Bodrum, Zemin, 1.Kat ve Çatı arası dahil olmak üzere binanın yapı alanı toplam 4.641,75 m²'dir.

2022 yılında 51.144.000,00 TL bedel üzerinden ihale edilmiş olup verilen süre uzatımlarıyla beraber 2024 yılında tamamlanmış ve hizmete açılmıştır.

Bodrum katında teknik alanlar, sedye park alanları, sağlık personelleri için giyinme-duş alanları; zemin katta gözlem odaları, resusitasyon odaları, triyaj alanı, güvenlik birimleri ve hasta odalarıyla beraber hasta hizmetleri; 1.katta hoca odaları, eğitim alanları, rezerv alanlar ve yemekhane bulunmaktadır.



1.9. ERÜ Araştırma Uygulama Hastanesi Robotik Cerrahi Onarım İşi

Sektör	Sağlık (Büyük Onarım)
Proje No	2021I00-163078
Proje Adı	Robotik Cerrahi Onarım İşi
Sözleşme Bedeli	8.290.333,47-TL

Erü Araştırma Uygulama Hastanesi Robotik Cerrahi Onarım işinin ihalesi 15.11.2023 tarihinde yapılmıştır. 10.07.2024 tarihi itibarıyla % 100 olarak tamamlanmış olup 09.08.2024 tarihinde de geçici kabulü yapılmıştır.

Mimari/İnşaat: Dinlenme odaları, mescit, mutfak gibi farklı işlevlerde kullanılan yaklaşık olarak 120 m2 olan alanda, başta ameliyathane olmak üzere, sterilizasyon hazırlık alanı, depo, personel dinlenme odaları, hasta hazırlık alanı, personel giriş, hazırlık (terliklik) gibi mahallerden oluşan Robotik Ameliyathane servisi ve mekanik tesisat için yaklaşık 60m2 alana sahip çelik strüktürden dış ünite alanı için mimari ve statik projeleri hazırlanıp inşaatı tamamlanmıştır.

Steril alan kriterlerine uygun olarak ameliyathane odasının duvar ve tavanlarında antibakteriyel alüminyum kompozitten oluşan steril oda panelleri kullanılmıştır.

Mevcutta PVC zemin kaplaması bulunan 120m2 Robotik Ameliyathane servisi ve ayrıca 330 m2 Beyin Cerrahi Ameliyathaneleri servisinin zeminleri antibakteriyel, kolay temizlenebilir ve antistatik özelliğe sahip ESD Poliüretan Beton zemin yapılmıştır. Yaklaşık 450 m2 alanda ESD Poliüretan Beton zemin imalatı yapılmıştır



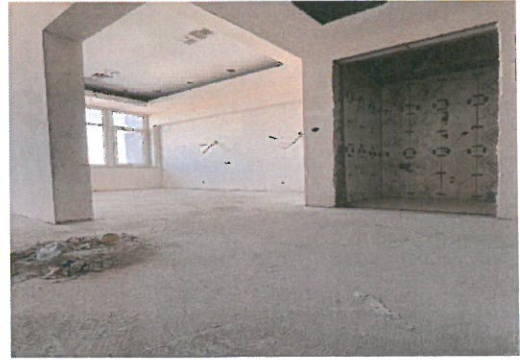
1.10. ERÜ Araştırma Uygulama Hastanesi D3 Blok Muhtelif Servis Katları Tadilatı ve Onarım İnşaatı İşi

Sektör	Sağlık (Büyük Onarım)
Proje No	2024I00-234080
Proje Adı	ERÜ Araştırma Uygulama Hastanesi D3 Blok Muhtelif Servis Katları Tadilatı ve Onarım İnşaatı İşi
Sözleşme Bedeli	65.443.000,00-TL

Söz konusu iş 30/04/2024 tarihinde 65.443.000,00TL anahtar teslim bedelle ihale edilmiştir. 13/06/2024 tarihinde sözleşmeye bağlanan işin yer teslimi 14/06/2024 tarihinde yapılmıştır. İnşaat alanının hali hazır çalışan hastane olması ve Hastaneden kaynaklı nedenlerden dolayı (proje revizyon talepleri, alanlarda talep edilen yerlerin geç yer teslimi, vb.) 2024 yılı sonunda inşaat da planlanan seviyeye gelinememiştir. 11/12/2024 tarihi itibar ile işin mevcut durumu şu şekildedir;

İnşaat:

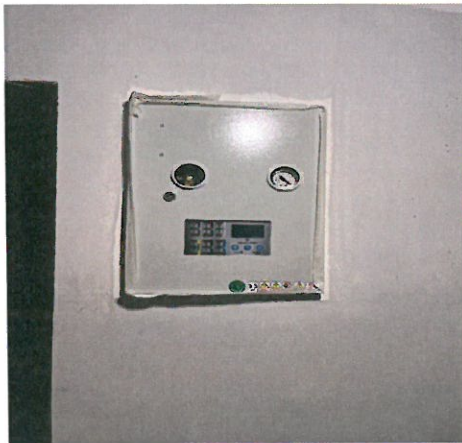
- Çatıda proje gereği oluşturulması planlanan klima santral odası kapatılmış, iç sıvası tamamlanmış olup seramik döşeme işine başlanılmıştır. Ayrıca çatı taşıyıcı sisteminin yangın geciktirici boya ile boyanması işlemi devam etmektedir.
- 12. katta kırım işlemleri tamamen bitirilmiş, tüm duvarlar boyaya hazır hale getirilmiş, asma tavan, seramik döşenmesi işleri tamamlanmıştır.
- 11. katta kırım işlemleri bitirilmiş, kaba sıva işi tamamlanmış, alçıpan asma tavan işleri bitirilmiş olup seramik kaplamanın da büyük kısmı tamamlanmıştır.
- İşin an itibarıyla bulunduğu seviye % 36 seviyeleridir.
- Bu katlardaki işler tamamlanarak hizmete alınmasını müteakip ihale gereği olan 10. ve 9. Katlarda işlere başlanacaktır.





Makine:

- Bodrum kattan tüm katlara boru hatları çekilmesi işi devam etmektedir.
- 2. Katta Eşanjör dairesi yanında bulunan ışıklıktan iskele kurulmasına binaen boru hatları çekilme işine başlanılacaktır.
- Tadilat yapılan alanların kalorifer, temiz su ve pis su eski hatlara yeni hatlara bağlantılarının yapılması işi devam etmektedir.
- 11. Kat mekanik tesisat işleri devam etmektedir.
- 12. Kat mekanik tesisat işleri devam etmektedir.





Elektrik:

- Çatı katı klima santral odası aydınlatma altyapısı tamamlanmış olup, santral montajı tamamlandıktan sonra elektrik alt yapısı yapılmaya başlanacaktır.
- 12.Kat Proje gereği İzolasyon panoları, kuvvet panoları, hasta başı üniteleri, kablo tavası montajı ve kuvvetli ve zayıf akım kabloları tamamlanmıştır.
- 11.Kat Proje gereği kuvvet panoları, hasta başı üniteleri, kablo tavası montajı ve kuvvetli ve zayıf akım kabloları tamamlanmıştır.
- Çatı katı, 12. Kat ve 11. Kat; kuvvet panoları ana besleme hatları çekilmiştir.



1.11. ERÜ Sağlık Muhtelif Yerlerde Tadilat ve Onarım İnşaatı İşi

Sektör	Sağlık (Muhtelif İşler)
Proje No	2024I00-218329
Proje Adı	ERÜ Sağlık Muhtelif Yerlerde Tadilat ve Onarım İnşaatı İşi
Sözleşme Bedeli	11.620.164,99-TL

Erü Hastaneleri Muhtelif Yerlerde Tadilat ve onarım işi 2024 yatırım yılı programı kapsamında 11.620.164,99 TL bedelle ihale edilmiş ve yıl sonunda tamamlanmıştır.

Söz konusu iş kapsamında Beyin Cerrahi, Genel Cerrahi, Dahiliye yoğun bakım alanları, Ameliyathaneler bölgesi Ayılma Ünitesi, Çocuk Hastanesi Yoğun Bakım alanlarının PVC yer döşemesi değiştirilmiş ve bazı alanlarda şap kazılarak beton dökülmüştür. Kanka Hastanesi Bodrum kat PVC zemin sökülerek alt zemin düzeltilmiş üzerine seramik imalatı yapılmıştır. Yeni Acil Binası ile mevcut hastanenin H Blok üzerinden bağlantı koridoru yapılmış ve eski acil servis olarak hizmet veren alanların bir kısmında mimari değişiklikler, yenilemeler ve elektriksel bağlantılar yapılmıştır.

Gevher Nesibe Hastanesi A-B-C-E-F-G blokları bodrum kat arşiv odaları, Cerrahi Depo ve Personel Yemekhanesinde Aeresol Yangın Söndürme Sistemi yapılmıştır.



1.12. ERÜ Hastaneleri muhtelif Çatıların Yangına Dayanıklı Hale Getirilmesi işi

Sektör	Sağlık (Muhtelif Onarım)
Proje No	2024I00-218329
Proje Adı	ERÜ Hastaneleri muhtelif Çatıların Yangına Dayanıklı Hale Getirilmesi işi
Sözleşme Bedeli	8.867.943,00-TL

Erü Hastaneleri Muhtelif Çatıların Yangına Dayanıklı Hale Getirilmesi İnşaatı işi 2024 yatırım yılı programı kapsamında 8.867.943,00 TL bedelle ihale edilmiş ve yıl sonunda tamamlanmıştır.

Söz konusu iş kapsamında Kalp Hastanesi, Çocuk Hastanesi, Merkez Yemekhane, Anne Evi ve Merkez Laboratuvarı binalarının çatıları yangına dayanıklı boya ile boyanmış ve yangına dayanıklı hale getirilmiştir.

Söz konusu alanlarda çatılardaki boşluklar köpük ile kapatılmış, çatılar temizletilmiş, Kalp Hastanesi ve Merkez Yemekhane binaları çatılarının zeminlerinde Taşyünü ile ısı yalıtımı yapılmış ve çatılardaki demir kapılar yangın dayanımlı panik barlı kapılar ile değiştirilmiştir.



1.13. ERÜ Hastane Çamaşırhane Düzenleme İşİ

Sektör	Sağlık (Muhtelif Onarım)
Proje No	2023I00-191732
Proje Adı	ERÜ Hastane Çamaşırhane Düzenleme İşİ
Sözleşme Bedeli	9.226.000,00-TL

Erü Hastane Çamaşırhane Düzenleme işinin ihalesi 06.09.2023 tarihinde yapılmıştır. Proje kapsamında gerekli inşaat, mekanik ve elektrik imalatları tamamlanarak 2024 yılı içerisinde hizmete açılmıştır. Proje gerçekleşme oranı % 100'dür. Bu proje kapsamında Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkez Müdürlüğüne bağlı hizmet veren tüm hastanelerin ihtiyaçları karşılanmaktadır.

1.14. ERÜ Açık Kapalı Spor Tesisleri Onarım İnşaatı Yapım İşi

Sektör	Spor
Proje No	2024H05-233459
Proje Adı	2024 Açık ve Kapalı Spor Tesisleri Onarım İnşaatı
Sözleşme Bedeli (TL)	591.144,00-TL

2024 Açık ve Kapalı Spor Tesisleri Onarım İnşaatı işi 2024 yatırım yılı programı kapsamında 28.06.2024 tarihinde 591.144,00 TL bedelle ihale edilmiş ve yıl sonunda tamamlanmıştır. İşin gerçekleşme oranı % 100'dür.

İnşaat: Kapalı Yüzme Havuzuna 150 x135 ebatlarında 7 adet alüminyum ısı yalıtımlı tek açılır kanatlı pencere yapıldı, 2 adet alüminyum korkuluk yapıldı ve yine alüminyumdan 35x108 cm ebatlarında menfez yapılmıştır.

Mekanik: Kapalı Yüzme Havuzuna PH ölçüm sensörü ve Klor ölçüm, kontrol sistemi yapılmıştır. Saunada arızalanan soba değiştirilmiştir. Eşanjör odasının havalandırması için çatı tipi aspiratör takılmıştır.

Elektrik: Kapalı Yüzme Havuzuna 14 adet kamera ve altyapısı, yanan elektrik panosu revize edilmiştir.

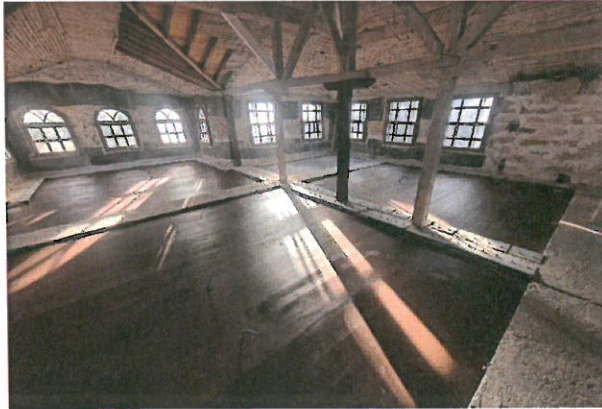




1.15 Yukarı Talas Konuk Evi 2 Nolu Bina Restorasyon Uygulama İkmal İşi

Sektör	Kültür
Proje No	2016H04-2695
Proje Adı	Yukari Talas Konuk Evi 2 Nolu Bina Restorasyon
Sözleşme Bedeli	9.744.000,00-TL

Üniversitemiz Talas Tarihi Yapılar kapsamında 01.11.2022 tarihinde ihale edilen Restorasyon işinin 01.12.2022 tarihinde yüklenici firmaya yer teslimi yapılmıştır. Yapının pencereleri değiştirilerek statik gereklilikten dolayı döşeme zeminindeki kırılganlık ve buna bağlı elemanlar yenilenmiştir. Zemin kat tavanı ahşap döşeme işleri ve bina drenaj işlemleri yapılmaktadır.. Proje gerçekleşme oranı % 77,99'dur.





1.16. ERÜ ERAGEM Pilot Aşı, Üretim ve Ar-Ge Merkezi Laboratuvarı (GMP, ABSL-3, BSL-2, BSL-3) İnşaatı Yapım İşi

Sektör	Bilimsel Araştırma
Proje No	2016K12-2842
Proje Adı	ERÜ ERAGEM Pilot Aşı, Üretim ve Ar-Ge Merkezi Laboratuvarı (GMP, ABSL-3, BSL-2, BSL-3) İnşaatı
Sözleşme Bedeli	25.555.555,00 TL

Yapım ihalesi 2020 yılı içerisinde yapılmıştır. Yer teslimi sonrası bina dış cephe ve iç mahal çalışmalarına devam edilmiştir. Pandemi sürecinde mecburen durdurulan imalatlara revize projelere uygun olarak devam edilmektedir. Mekanik ve elektrik tesisat işleri ile dış cephe sonlandırmaları devam etmektedir. Teknik oda yeni gereksinimlere göre dizayn edilerek yaptırılmıştır. Proje gerçekleştirme oranı % 94,16'dır.





1.17. Ziraat Fakültesi Laboratuvar Binası Yapım İşi

Hayırsever NEOMARİN Gayrimenkul Proje Geliştirme A.Ş. tarafından Üniversitemiz kampüs alanı içerisine yaptırılmış olan Ziraat Fakültesi Laboratuvar Binası 1600 m² alana sahiptir. Hayırsever tarafından yaptırılmayan imalatlar (Altyapı imatları olan; mekanik-tesisat, elektrik ve kanalizasyon işleri) Daire Başkanlığımızca 2025 yılı yatırım bütçesinden karşılanarak yaptırılması ve 2025-2026 Eğitim-Öğretim yılı içerisinde hizmet vermeye başlaması planlanmaktadır.



2- BAŞKANLIĞIMIZA BAĞLI BİRİMLER

2.1. ISI SANTRALLERİ BİRİMİ

- Üniversitemizde 2 adet Isı Merkezi bulunmaktadır. I. Isı Merkezi ısı kapasitesi 33 600 000 Kcal/h dir. II. Isı Merkezi ısı kapasitesi 18 000 000 Kcal/h dir. İşletmemiz 7/24 saat 365 gün hizmet vermektedir.
- Üniversitemiz kampüs içinde 685.901 m² ısıtılan kapalı alan bulunmaktadır.
- Üniversite kampüs içinde içme ve kullanma su depolarımız 3 adet dir. İçme ve kullanım su üniversitemiz kuyularından karşılanmaktadır.
- Üniversitemiz 1. ve 2. Isı Merkezinde 11 km galeride bulunan ekipmanlar, hidraforlar ve Eşanjör dairelerinde bulunan ekipmanların yıllık bakım onarım ve arızaları yapılmaktadır.
- 1. ve 2. Isı Merkezlerinin yıllık Basınçlı kaplar ve kazan basınç testleri yapılmıştır.

- Hastaneler kullanım sıcak su üreten boylerler LEGIONELLA PNEUMOPHILA (lejyoner) çalışmaları Organ Nakli ve Dializ Hastanesi Onkoloji Hastanesi ve Kemik iliği Hastanesi 6 ayda bir diğer hastaneler yılda bir dezenfekteleri yapılmıştır.
- 1. ve 2. Isı Merkezinde kazan suyu analizleri periyodik olarak günlük ve haftalık olarak yapılmıştır.
- Buhar ve kızgın su kazanların, boylerlerin, kapalı genleşmelerin eşanjörlerin ve hidrafor sistemlerinin yıllık basınç testleri yapılmıştır.
- Kazanların yanma sistemleri periyodik bakımları yapılmıştır.
- Su depoları dezenfekte çalışmaları 6 ayda bir yapılmaktadır.
- Su depoları kullanma ve içme suları klorlamaları otomasyondan yapılarak izlenmektedir. Ayrıca her hafta içme ve kullanma suları hastane 12. Kattan muhtelif yerlerden alınan numuneler üzerinde klor kitleri ile klor ölçüm yapılmaktadır.
- Üniversitemizin kullanma ve içme sularının MİKROBİYOLOJİK VE KİMYASAL ANALİZLERİ Kayseri İl Sağlığı Müdürlüğü laboratuvarlarında periyodik olarak yapılmaktadır.
- Üniversitemiz de muhtelif yerlerde kaynak arızaları yapılmaktadır.
- Üniversitemizde Sıhhi tesisat arızaları, kalorifer arızaları ve klima arızaları yapılmaktadır.

2.2. PARK VE BAHÇELER BİRİMİ

Fidan Dikimi: Kampüs geneline toplamda 132 adet yeni ağaç dikimi yapılmış İlahiyat nizamiye duvar dibine 28 adet Şimşir 28 adet Taflan Erciyes İ.Ö.O kavşağına da 10 adet Şimşir 6 adet Taflan 6 adet bodur ateş diken 60 adet de fesudaka dikimi yapılmış bunların içi de 18 ton cüruf ve 6 ton dolamit ile süslenmiştir.

Çim Ekimi: İlahiyat nizamiye orta refüj, İlahiyat iç bahçe, Turizm fakültesi çevresi, Havuz çevresi, veterinerlik hobi bahçesi önü ve Ersem çevresinde bozulan çim alanları onarılmıştır. Bu onarımlar da toplam 300 kg çim tohumu kullanılmıştır.

Çim Biçme: Merkez kampüs alanı içerisinde yaklaşık 38 günde bir çim biçimi yapılmıştır. Çim biçiminde 6 itmeli çim biçme makinası, 1 çim traktörü, 2 şanzımanlı çim biçme makinası ve 2 sırt tırpanı kullanılmıştır. 2024 yılı içerisinde 746.950 m²'lik çim alanın biçimi yaklaşık 7 ay sürmüş ve bu sürede toplam 6 kez çim alanlar biçilmiştir. Yaklaşık 664.880 m² çayırılık alan ise en az ayda 1 kez olmak kaydı ile zincirli ot biçme traktörü yardımı ile biçilmesi gerçekleştirilmiştir.

Çiçek Dikimi: Mevsim şartlarına ve çiçek fidelerin çiçeklenme dönemi dikkate alınarak bahar döneminde Rektörlük önüne, Rektörlük kavşağı, Eğitim Fakültesi Köprü kavşağı Turizm fak. Dişçilik fak ve Hastane orta refüj çiçekliklerine toplam 3000 adet mevsimlik çiçek dikimi yapılmıştır. Kampüste bulunan tüm çiçekliklerin düzenli olarak her 30 günde bir çapalanması, çiçekliklerin bakımı ve toprak kontrolleri yapılmıştır.

Süs Bitkileri Dikimi ve Bakımı: Kampüs içinde yer alan tüm gül, mazı, ligustrum vb. süs bitkilerinin budama, ilaçlama, dip sürgünlerinin alınması işlemleri düzenli olarak ayda 1 kez yapılmıştır.

Sulama İşleri: Çim alanları ve çayırlar, mevsim şartları ve yağış durumları dikkate alınarak, genelde yağmurlama, kısmen de damla sulama yöntemi ve mobil tank ile sulanmıştır. Mevsim koşulları dikkate alınarak saha sulama işlerinde görevli işçilere Mayıs ayında kısmen

2-3 günde bir sulanmış Haziran-Temmuz-Ağustos- Eylül ayların da 06:30-15:30 saatlerinde saha sulama görevi verilmiştir. Üniversite içerisindeki su kuyularının elektrik panoları ve genel bakımları yapılmış 5 kuyunun da filtreleri değiştirilmiştir. Saha sulama işlemleri esnasında çeşitli nedenlerle zarar gören sulama malzemelerinin bakımı ve tamiraty yapılmıştır.(Tüketilen malzemeler: 633 rotor, 183 mini rotor, 110 sprink, (5 kalem çeşitli türlerde) sprink başlığı, 8 kuş fiskiye, 12 tek yönlü, 10 çift yönlü fiskiye kullanılmıştır.)

Sulama Tesisi/Tamiri: Rektörlük orta refüj, Bilim sitesi, kızılây çevresi, ilahiyat orta refüj ve çevresi, K.M.Y.O çevresi, Kütüphane çevresi, Talas yol boyu, gölet çevresi, havuz çevresi, Sabancı çevresi, Mühendislik çevresi, Veterinerlik çevresi, Hastahane önü, ikum çevresi, uygulama oteli çevresi, ilaç uygulama çevresi, KANKA çevresi, 30 Ağustos, Dişçilik çevresi ve orta refüj, İktisat, jenaratör, yeni edebiyat, turizm, tıp dekanlığı, ısı merkezi, toki ormanlık, dişçilik, sivil havacılık ve uzay görüntüleme çevresinde çevresel etmenlerden kaynaklı (donma, ezilme v.b.) tamirler yapılmıştır.

Budama İşleri: Fakültelerin yeşil alanlarında yer alan ağaclar, süs grubu bitkiler, güller ile ormanlık alanlarda bulunan yaklaşık 30.000 ağacın budaması ve kampüs genelindeki çeşitli sebeplerle kuruyan yaklaşık 28 ağacın uygun zaman dilimlerinde yıl boyunca budanması ve kesilmesi sağlanmıştır.

Kampüs orta refüjlerinin Mustafa Çıkrıkçı Meslek Yüksek Okulu-İlahiyat Fakültesi (Nizamiye dahil), 30 Ağustos Nizamiye, Hastane caddesi orta refüjü düzenli olarak ayda bir kez budanmıştır. Ayrıca orta refüjler de ve kampüs genelinde mobese kameralarının ve araçların geçişini, görüşü engelleyen ağacların dal budamaları da imkanlar dahilinde yapılmıştır.

Kış ve Karla Mücadele: 2024 yılının Aralık ayın da mevsim şartlarına göre yollardaki buzlanma ile mücadele kapsamında yaklaşık 11 ton civarında yol tuzu kullanılarak karla mücadele çalışmaları yapılmıştır. Ayrıca kaldırım üzerleri de kar kürekleri ile personellerimiz tarafından temizlenmiştir.

Çevre Temizliği İşleri: Kampüs ortak alanları günde bir kez olmak üzere yaya temizlik elemanlarınca rutin olarak temizlenmiştir. Kampüs alanındaki anayol kenarları belediyelerden alabildiğimiz zamanlarda yol süpürme aracı kullanılarak süpürülmüştür. Diğer zamanlarda ise sulamanın yapılmadığı zamanlarda personel tarafından sert fırçalar ile süpürtülmüştür. Talep olan okullardaki mezuniyet törenlerinde, amfi tiyatroda ve Sabancı Kültür Sitesi bahçesindeki işlerde lojistik ve temizlik desteği verilmiştir.

Kampüs içinde 3 farklı bölgede yer alan hobi bahçelerinde ihtiyaç duyulduğu zamanlarda yaklaşık olarak 20-25 günde bir olmak kaydı ile belirtilen çöp toplama yerlerindeki bahçelerden çıkartılan atıklar alınmıştır.

Gübreleme-İlaçlama İşleri: Muhtelif bölgelerdeki ağaclar hangi zararlıdan dolayı hastalanmış ise tarım ilaçları (fungusit, akarisit ve insektisit) ile ilaçlanmış, kampüs alanı içinde yer alan gül fidelerinin tamamı organik gübre ile gübrelenmiştir. Kampüs içinde 3 farklı bölgede (Lojman arkası, Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi ve Veteriner Fakültesi) yer alan 265 adet hobi bahçesine organik gübre dağıtımı yapılmış ve buralardan çıkan organik atıklar temizlenmiştir. Kampüs genelindeki kaldırımlar da yabancı ot ile mücadele kapsamında yıl içerisinde iki defa ilaçlanmıştır.

Sera İşleri: Açık serada fidanların bakımı, kapalı serada çiçek bakım ve kısmen üretim işleri yapılmıştır. Rektörlük ofislerden ve okullardan gelen istekler doğrultusunda saksılardaki çiçekler sera ortamına getirilerek toprak değişimi, gübreleme, ilaçlama veya saksı değişimleri

yapılmıştır. Ayrıca gül, lavanta, lavantin, begonya vb çelikle üretilebilecek bitkilerin çelik alınarak köklenme olup olmadığı denenmiş sera içerisinde çiçek toprağı olarak kullanabilmek adına da gazel ve çim atığı gibi maddeler çürütülerek denemeler yapılmıştır.

Diğer İşler: Akademik, idari birimlerden kurum bütünlüğü ve toplam kalite anlayışı içerisinde imkanlar nispetinde araç, gereç ve kısmen de işçilik destek hizmetleri verilmiştir.

Botanik Bölgesi: Botanik Bahçesi içinde yer alan gölet alanının da ki suyun temizliği için yosun ve koku oluşumunu da önlemek adına farklı zamanlarda çevre temizliği yapılmıştır. Gölet içinde bulunan kamışların budama ve bakımları yapılmıştır. Bir pompa vasıtası ile gölete devir daim yapan kuyuların içinde ve gölet içinde biriken çamurların olabildiği kadar tahliyesi yapılmıştır.

Yıl içerisinde Kampüs genelinde yapılan bu işler;

- 1 Ziraat Teknikeri
- 4 Formen
- 1 Büro personeli
- 7 çim biçme ekibi
- 1 zincirli ot biçme
- 2 çim traktörü
- 3 tırpan ekibi
- 3 traktör şoförü
- 1 kamyon şoförü
- 2 kepçe operatörü
- 2 peyzaj ekibi
- 10 sulama ekibi
- 2 su tamir ekibi
- 1 depocu
- 1 seracı
- 1 makine ustası
- 4 çevre temizlik

Toplamda 46 işçi ve 3 adet 4-B olmak üzere toplamda 49 personel ile yapılmıştır.

2.3. TELEFON SANTRALİ BİRİMİ

1. 465 Adet telefon ve/veya hat arızası yapıldı.
2. 234 Adet telefon hattı nakli yapıldı.
3. 86 Adet telefon tahsis yapıldı.
4. Gevher Nesibe Hastanesi örnek alma ünitesi alt yapı çalışmaları yapılarak telefonları bağlandı.
5. Gevher Nesibe Hastanesi yeni acil alt yapısı hazırlandı ve telefonları bağlandı.
6. İktisadi İdari Bilimler Fakültesinin alt yapı çalışmaları yapılarak telefonları bağlandı.
7. Ziraat Fakültesi telefon besleme kablosu arızası giderildi.
8. Telefon operatörleri 7 gün 24 saat esasına göre hizmet etmeye devam etmiştir.

2.4. ENERJİ MERKEZİ VE JENERATÖR DAİRESİ BİRİMİ

ERÜ bünyesinde bulunan ve işletmesi dairemize ait olan 26 adet dağıtım trafosunun ve 24 adet jeneratörün işletme bakımı düzenli periyotlar halinde yıl boyunca yapılmıştır.

ERÜ bünyesinde bulunan CAT ve MTU marka jeneratörlerin Haziran ve Eylül aylarında 3 aylık servis bakımları; Mart ayında ise yıllık servis bakımları dairemiz personelinin kontrol ve denetimi altında yüklenici firmaya yaptırılmıştır.

Dağıtım panoları ve kompanzasyon panolarının günlük ve yıllık işletme bakım ve onarımları yapılmıştır.

Kampüs içerisinde bulunan aboneliklerin reaktif enerji ceza oranları günlük takip edilerek işletme bakım ve onarımları yapılmıştır.

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren müstecirlere ait elektrik sayaçlarının faturalandırılması yapılmıştır.

Hukuk fakültesi galerisinde bulunan trafo ve hücrelerin dışarıya taşınması işlemleri kapsamında, dışarıya konulmuş olan beton köşk içerisine yeni trafo ve hücreler tesis edilmiş olup henüz bağlantısı yapılmamıştır.

Rektörlük binası önüne ve İlahiyat Fakültesi bahçesine araç şarj istasyonu kurulmuştur.

Hastaneler bölgesini besleyen enerji alt yapısının 31,5 kV'olt'a dönüştürülmesi kapsamındaki işler tamamlanmış olup kesin kabulü yapılmıştır.

KANKADER binasına ait jeneratörün yanına yedek jeneratör konulması işine ait ihale İdari Mali İşler Tarafından yapılmış ve sözleşme imzalanmıştır. MTU marka jeneratör firma tarafında yerine konulmuştur. Bağlantı için hastaneden müsaade yazısı beklenmektedir.

Kampüse ait olan orta gerilim hattı üzerine elektrik kesintisi uyarı sistemi kurulmuştur.

Personel yemekhanesinde bulunan kompanzasyon panosu yenilenmiştir.

Jeneratör transfer panolarına ait UPS'lerin bakımları yapılarak ihtiyaç duyanların aküleri yenilenmiştir.

Galerilerin aydınlatma tesisatlarının rutin kontrolleri yıl boyunca yapılmış olup, gerekli teknik bakım ve onarım yapılmıştır.

3- DİĞER ÇALIŞMALAR

3.1 Asansör Bakım Onarım

Üniversitemiz Kampüsünde bulunan 64 adet asansörün bakım ve onarım çalışmaları düzenli olarak aylık periyodlar halinde yapılmıştır. Ayrıca yıllık muayeneleride yapılmıştır.

3.2. AMP sistemi

- 1-AMP sistemi programı güncelleştirilmeleri yapıldı.
- 2-Firma ile görüşülerek poz,ücret vs güncelleştirmelerin yapılması sağlandı.
- 3-AMP sistemi üzerinde çıkan sorunlar giderildi.
- 4-AMP sistemi kablolaması düzeltilerek sistem kesintilerinin önüne geçildi.
- 5-AMP sistemi hakkındaki soru ve problemlerin çözümü sağlandı.

3.3. WEB Sitesi Faaliyetleri

- 1-Web sitesi üzerinde talep edilen güncellemeler yapıldı.
- 2-Web sitemizde bulunan personel bilgileri güncellendi.

3.4. İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri

- 1-İş güvenliği periyodik toplantıları yapıldı.
- 2-Memur personel tarafından talep edilen konular İSG uzmanına iletildi.

3.5.Görüş ve Öneriler

- 1- Görüş öneri sisteminden gelen talepler takip edildi.

2- Taleplerin karşılanması için çalışmalar yürütüldü.

3.6.Kamulaştırma Faaliyetleri

Kamulaştırmaz el atma davaları, hükmen tescil ve şufa davaları ile ilgili gerekli çalışmalar ve yazışmalar yapılarak ilgili mahkemelere ve hukuk müşavirliğine kamulaştırma bilgi, belge ve dökümanları gönderildi. Taşınmaz davaları ile ilgili düzenlenen bilirkişi raporları incelenerek gerekli itirazlar yapıldı, davalı taşınmazların mahkeme heyeti ve hukuk müşavirliği avukatları ile birlikte tespiti ve keşifleri yapıldı.

Kesinleşen mahkeme kararlarının ifası yapılarak tapu sicil müdürlüklerin'de üniversitemiz adına tescil işlemleri yapıldı. Üniversitemize tahsisli ve mülkiyetinde bulunan taşınmazlarda oluşan değişiklikler tespit edilerek tahsis yenileme ve değişikliklerin kaydedilmesi işlemleri yapıldı.

Üniversitemize tahsisli ve mülkiyetinde bulunan taşınmazların sahada, harita üzerinde ve evrak kayıtlarında, tespit ve kontrol işlemleri yapıldı. harita ve kroki işlemleri bulunan taşınmazların kroki işlemleri haritacılarla birlikte hazırlandı. Yahyalı'da bulunan taşınmazların Kayseri Üniversitesine bedelsiz devir işlemleri yapıldı.

Üniversitemiz alanı içerisinde kiralaması yapılan, kantin, kafeterya, kırtasiye vb. yerlerin taşınmaz tespiti, ölçümlemesi, krokileri ve teslim işlemleri yapıldı.

Kamulaştırma birimi ve taşınmazlar ile ilgili Üniversitemiz birimlerinden, başka kurum ve kuruluşlardan gelen yazışmalara gerekli yazılar hazırlanıp cevaplar verildi.

4. PROJE BİLGİLERİ

2024 Yılı Biten Projeler	Proje Maliyeti (TL)	2025 Devreden Projeler	Proje* Maliyeti (TL)
ERÜ Açık Kapalı Spor Tesisleri Onarım İnşaatı Yapım İşi	591.144,00	Diş Hekimliği Ek Bina	36.880.000,00
ERÜ Muhtelif Binalar Engelsiz Erişim Onarım İnşaatı Yapım İşi	2.849.612,05	Veteriner Fak.Hayvan Hastanesi Ek Blok	İhale için ödenek beklenmekte
ERÜ Sağlık Muhtelif Yerlerde Tadilat ve Onarım İnşaatı İşi	11.620.164,99	ERÜ Yemekhane Ek Bina İnşaatı Yapım İşi	İz Proje
ERÜ Araştırma Uygulama Hastanesi Acil Ek Bina İkmal İnşaatı Yapım İşi	51.144.000,00	ERÜ ERAGEM Pilot Aşı, Üretim ve Ar-Ge Merkezi Laboratuvarı (GMP, ABSL-3, BSL-2, BSL-3) İnşaatı	25.555.555,00
ERÜ Araştırma Uygulama Hastanesi Robotik Cerrahi Onarım İşi	8.290.333,47	Yukarı Talas Konuk Evi 2 Nolu Bina Restorasyon Uygulama İkmal İşi	9.744.000,00
ERÜ Eğitim Büyük Onarım İnşaatı İşi	16.600.000,00	ERÜ Araştırma Uygulama Hastanesi D3 Blok Muhtelif Servis Katları Tadilatı ve Onarım İnşaatı İşi	65.443.000,00
Merkez Lojmanlar 1.2.3.4. Blok Elektrik Tesisatı Yenileme İşi	6.203.014,50		

ERÜ Hastaneleri muhtelif Çatıların Yangına Dayanıklı Hale Getirilmesi işi	8.867.943,00		
Kampüs Altyapı İnşaatı İşİ	21.660.237,32		
ERÜ Hastane Çamaşırhane Düzenleme İşİ	9.226.000,00		

* **Proje Maliyeti** Sözleşme Bedeli olup, İş artışı, fiyat farkı ve KDV dahil edilmemiştir.

5. PERSONELCE KATILINAN SEMPOZYUM, KONFERANS VB.

PROGRAMLAR

FAALİYET TÜRÜ	ADI	KATILAN PERSONEL SAYISI	2020/2021 KATILIM ARTIŞ %
Sempozyum ve Kongre			
Konferans			
Panel			
Seminer			
Açık Oturum			
Söyleşi			
Tiyatro			
Konser			
Sergi			
Turnuva			
Teknik Gezi			
Eğitim Semineri			

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Güçlü Yanlarımız;

- Kurum içi ve dışı birimlerle ilişkiler,
- Üniversitenin topluma hizmet üreten güçlü kampüs alt yapısı, zengin olanakları
- Personelin deneyimli ve yeniliğe açık olması,
- Teknik hizmetlerin merkezi yapı içinde yürütülmesi,
- Çalışma koşullarının iyi olması.

B. Zayıflıklar

Zayıf Yanlarımız;

- Teknolojik ekipmanların yetersizliği,
- Personelin yeterli sayıda olmaması,
- Ödenek yetersizliği nedeniyle özel eğitim, seminer vb. eğitimlere katılamamak,
- İş çeşitliliği ve bu işlerin bağlantılı olması nedeniyle personeller arasında iletişim yetersizliği

C. Değerlendirme

Fırsatlar;

- Teknik konulardaki uygulama alanlarının çeşitliliği,
- Teknolojik gelişmelerin iş yükünde meydana getirdiği olumlu katkılar

Tehditler;

- İhtiyaçlara orantılı kaynak temin edilememesi,
- Mevzuatın çok sık değişmesi,
- İşlere ayrılan sürenin kısıtlı olması.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yatırım Uygulamalarında Karşılaşılan Temel Sorunlar;

1. Proje Hazırlama, izleme ve değerlendirme birimlerinde istihdam edilen personel sayısı yetersizdir. Proje düzenlemesi çalışmaları, çoğunlukla hizmet alımı yoluyla yapılmaktadır.
2. İhale sonrası işin kapsamında olmayan ancak yapılması zaruri olan veya birimlerce talep edilen veya öngörülemeyen istek ve ihtiyaçların ortaya çıkması sonucu meydana gelen olumsuzlukların giderilmesi için ek ödenek ve bahsi geçen taleplerin kesinleştirilmesi çalışması yapılmalıdır.
3. Yatırım tamamlama süreçleri uzamaktadır. Tahsis edilen yılı ödenekler, sözleşmelerde belirlenen miktarlara göre düşük kalmaktadır. Bu durum fiziki mekân sıkıntılarının planlanan tarihlerde giderilememesine yol açmaktadır.
4. İhale mevzuatında ihale süreçlerinin uzun olması temel sorunlarımız arasında yer almaktadır.
5. Park Bahçeler ve Küçük Onarım Birimimizde çalışan personel sayısının artırılması açık alan üretimi seviyelerinin artmasını sağlayacaktır. Ayrıca sürekli bakım onarım ihtiyacı olan bina, makine ve elektrik tesisatı imalatlarının zamanında küçük bakımlarının yapılması arıza bildirim sayılarının azalmasını sağlayacaktır.

VI- EKLER

A. İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

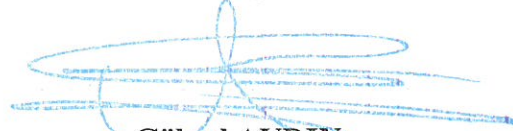
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.



Göksel AYDIN

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkan V.